

T.C.
AKHİSAR
KAYMAKAMLIĞI



FARABİ MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU
LİSESİ
STRATEJİK PLANI

2024-2028



AKHİSAR



Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak.

M. Kemal ATATÜRK



Okul/Kurum Bilgileri

İli: Manisa		İlçesi: Akhisar	
Adres:	Reşatbey Mahallesi, 167.(Şehit Murat Öztürk) Cadde No:130	Coğrafi Konum (link)	https://akhisarfarabi.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0236 4126708	Faks Numarası:	0236 4123647
e-Posta Adresi:	962766@meb.k12.tr	Web adresi:	akhisarfarabi.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	962766	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Tablo 1. Okul/Kurum bilgileri

SUNUŞ



Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı. Dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor.

Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “biz” duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk.

Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini yükseleceğine dolayısıyla okul başarısını arttıracacağına inanıyor ve Stratejik Plan Üst Kurulu olarak Akhisar Farabi Mesleki Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Okul Stratejik planının yararlı olmasını diliyoruz.

Kenan DALARDIÇ
Okul Müdürü



GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, kamu kurumlarının stratejik plan hazırlamalarını zorunlu hale getirmiş ve böylelikle kamuda ciddi bir değişim ve gelişimin öncüsü olmuştur.

Kamu mevzuatımız için çok yeni bir kavram olan stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, hesap verebilir hale gelmesi, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturabilmesi için temel bir araç olarak gündeme gelmiştir.

Stratejik planlama; katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı ile kurumların mevcut durumlarından hareketle misyonlarını ve temel ilkelerini gözden geçirerek geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları, bu misyon ve vizyon çerçevesinde hedefler belirlemeleri ve ölçülebilir göstergeler belirleyerek hedeflerinin ne kadarını gerçekleştirebildiklerini izlemeleri ve değerlendirmeleri sürecidir.

Stratejik plan, uzun vadeli düşünmeyen ve dünde takılı kalan kurumlarımıza yeni ufuklar açmakta, bütçenin doğru hedeflerle değerlendirilmesini öngörmekte ama daha da önemlisi ülke olarak hiç alışkın olmadığımız bir mühendislik dalı olan “İzleme ve Değerlendirmeyi kamuda uygulama mecburiyetini getirmektedir. İzleme ve Değerlendirme, yapılan yatırımların ne ölçüde sağlıklı olduğunu ortaya koyacak ve yeni yatırımlar için temel oluşturacaktır.

Stratejik planlama ile eğitimin geleceğine yön vererek kendi geleceğimizi şekillendirmek durumundayız. Takdir edersiniz ki, geçmişteki ya da bugünkü durum ne olursa olsun, bir kurumun gelecekteki başarısı o kurumun bugünden itibaren yapacaklarına bağlıdır. Bu nedenle; geleceğin başarılı bir şekilde yönetilebilmesi için, geleceği görebilmek kadar gelecek için atılacak adımların doğru olarak planlanıp uygulanması da önemlidir. Yönetimin bir süreç olduğu, yönetenlerin de bu sürecin kilometre taşlarından biri olduğu gerçeğinden hareketle eğitimin planlanmasında tamamen ülke gerçeklerine uygun, kurumsal kültürün oluşmasına katkı sağlayan, çalışanlarda ben yerine biz olma yaklaşımını hedefleyen ve geleceğe güvenle bakan bir anlayış içerisinde olmamız gerekmektedir.

Stratejik plan hazırlanırken yalnız nereye gideceğimizi değil, en iyi hangi yoldan ve nasıl gidebileceğimizi araştıran ve oluşturan bir sürece yer verilmiştir. Stratejik planımızın hazırlanmasında kurumumuza bağlı yönetici ve öğretmenlerimizle tüm paydaşlarımızın görüşleri alınmış, planımız gerektiğinde revize edilecek şekilde hazırlanmıştır.

Farabi MTAL

Stratejik Plan Ekibi



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....11
1.2. Planlama Süreci.....12
1.3.

2. DURUM ANALİZİ..... 14

- 2.1. Kurumsal Tarihçe..... 15
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi..... 16
2.3. Mevzuat Analizi..... 19
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi..... 20
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi..... 21
2.6. Paydaş Analizi..... 22
2.7. Kuruluş İçi Analiz..... 35
2.7.1. Teşkilat Yapısı..... 36
2.7.2. İnsan Kaynakları..... 37
2.7.3. Teknolojik Kaynaklar..... 38
2.7.4. Mali Kaynaklar.....39
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....40
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi43
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....45

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon.....46
3.2. Vizyon.....47
3.3. Temel Değerler.....48

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....50

- 4.1. Performans Göstergeleri.....51
4.2. Maliyetlendirme.....66

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....68



TANIMLAR

Bütçe: Okul Müdürlüğünün, belirli bir dönemdeki gelir ve giderlerini, tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren belgedir.

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS): Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Faaliyet ve Projeler: Okul Müdürlüğünün, Stratejilerini hayata geçirmelerini sağlayan ve performanslarını gösteren faaliyetler ve projelerdir.

GZFT Analizi: Okul Müdürlüğünün, **Güçlü ve Zayıf** yönlerini, önündeki **Fırsat ve Tehditleri** ortaya koyan analidir.

Hedefler: Okul Müdürlüğünün kendi Stratejilerini yaşama geçirmek için kurumca belirlediği ölçülebilir nitelikte faaliyet ve projeleridir.

İnsan Kaynakları Yönetimi: Organizasyonun amaçlarına ulaşabilmesi için, tüm insan kaynaklarının en doğru, etkin ve verimli kullanılmasıdır.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Kamu Yönetimi: Kamu gücünü, yani egemenlik erkine sahip yönetim sürecidir.

Kamu Malî Yönetimi: Kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçlerdir.

Kurumsal Değer: Bir kurumda var olan yüksek ve olumlu niteliklerdir.

Maliyet: İktisadi anlamda maliyet, satış değeri olan bir mala ya da hizmete sahip olabilmek için katlanılan ölçülebilir fedakârlıkların toplamıdır.

Misyon: Okul Müdürlüğünün kendisi için belirlediği temel varlık nedeni ve görevleridir.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin



ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenme Analitiği Platformu: Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Paydaş: Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarından, hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır.

Paydaş Analizi: Kurum faaliyetlerinden etkilenen veya faaliyetleri etkileyen tarafların görüş ve memnuniyetlerinin değerlendirilmesidir.

Performans: Okul Müdürlüğünün belirlediği Stratejik Hedeflerine ulaşabilme derecesidir.

Performans Göstergesi: Hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurlardır.

Politika: Okul Müdürlüğünün uygulamalarını yönlendiren yaklaşımlardır.

Tanımlama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Strateji: Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilmek için belirlenen amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür.

Stratejik Plan: Okul Müdürlüğünün, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2024–2028 dönemini kapsayan planıdır.

Stratejik Planlama: Okul Müdürlüğünün, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre Zayıf ve Güçlü yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri belirlemesi, bunların ışığında kalitesini geliştirecek olan stratejilerini oluşturması, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesi ve performans göstergelerini belirleyerek onların sürekli izlenmesi sürecidir.

Stratejik Yönetim: Bir organizasyonun amaçlarını gerçekleştirebilmesi için etkili stratejiler geliştirilmesi, bunların planlanması, uygulanması ve kontrolüdür.

Stratejik Amaç: Kuruluşun sonraki bütün karar ve davranışının bağımlı olacağı, öncesi



olmayan temel başlangıç noktasıdır.

Stratejik Hedefler: Okul Müdürlüğünün, Misyonu doğrultusunda belirlenmiş stratejik önemi olan ölçülebilir alt amaçlarıdır.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Üst Politika Belgesi: Plana kaynaklık eden yasal dayanak ve politikalarıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kenan DALARDIÇ	Okul Müdürü	İslam ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
Şaban KOÇ	Müdür Başyardımcısı	Didem ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
Varol ESEN	Öğretmen	Erdal ÇOKDİNÇ	Müdür Yardımcısı
Zeliha ŞALAMBAR	OAB Başkanı	Ömer FÜZÜN	Müdür Yardımcısı
Aziz SIRLAN	Öğretmen	Ülkü ÇENGİL	Öğretmen
		Sümeyye TÜZEL	Öğretmen
		Ilknur KIRKIKOĞLU	Öğretmen
		Galip GÖKMEN	Veli

Tablo 2. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu



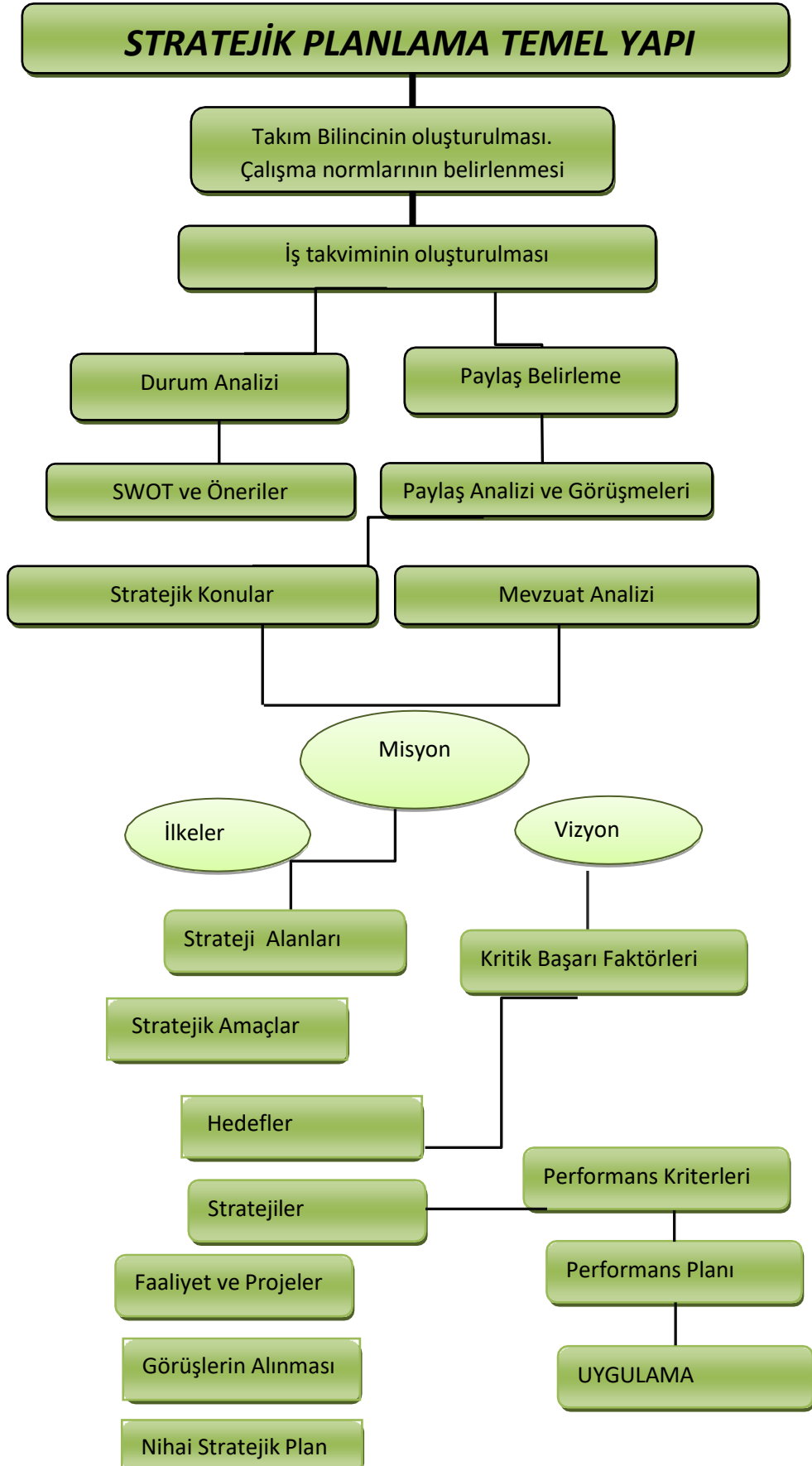
1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde, "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir. Bu çerçevede, okulumuz stratejik plan taslağı hazırlık aşamalarında, stratejik planlama üst kurulu ve ilçe stratejik planlama ekibi ile bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş ve eş güdümlü olarak çalışmalar yapılmıştır.

Stratejik planlama sürecinin döngüsel olmasından yola çıkarak birimimiz tarafından yapılan çalışmalar şu şekilde açıklanabilir:

- Okulumuza İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce 2013/26 Sayılı genelge ile stratejik planlama çalışmalarının başlatıldığı duyuruldu,
- Okulumuz bünyesinde Stratejik Geliştirme Kurulu oluşturuldu,
- Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi oluşturuldu,
- Okul Stratejik Planlama Ekibi oluşturulurken, ekip üyelerinin farklı branşlardan seçilmesine ve etki, etkilenme, bilgi ve ilgilerine özen gösterilmiştir.
- Okulumuzun iç ve dış paydaşlarıyla yapılan görüşmelerle, kurum içi ve dışı etkenlerin incelenmesine yönelik GZFT Analizi, Paydaş Analizi ve birebir görüşmeler yapılarak mevcut durumumuz belirlenmiştir.
- Yapılan görüşmeler, anketler ışığında vizyon ve misyon belirleme çalışmaları yapılmıştır. Bu anlamda tüm paydaşlara ulaşılmaya çalışılmış, görüşleri alınmıştır. Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi misyon ve vizyonu oluşturulmuştur.
- Değerlerimiz belirlenmiştir. Gerek değerlerin ve gerekse ilkelerin belirlenmesi aşamasında paydaş görüşlerine başvurulmuştur.
- Ayrıca Mevcut durum analizi bölümünde paydaş analizi aşamasında okulumuz faaliyetlerini içeriden ya da dışarıdan olumlu ya da olumsuz etkileyen iç ve dış paydaşlarımızla birebir görüşülerek, veriler toplanmış ve analizler oluşturulmuştur.



Şekil 1: SP Temel Yapı

2. DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla okulumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

TARİHÇE

Akhisar Ege bölgesinin kuzeyinde aynı adlı ovada kurulmuştur. Manisa İlinin merkez ilçeleri Şehzadeler ve Yunusemre'den sonra en büyük ilçesidir. Akhisar'ın doğusunda Gördes, güneyinde Gölarmara, batısında Saruhanlı, kuzeyinde Kırkağaç, Akhisar, Balıkesir'in Sındırgı ilçesi yer almaktadır. Akhisar Manisa'ya 52 km, İzmir Şehir merkezine 90 km. uzaklıktadır.

Denizden yüksekliği 94 metre, Yüzölçümü 1.750 km² dir. Akhisar önemli yollar üzerinde bulunmaktadır. İzmir-

İstanbul karayolu, İzmir-Ankara ve İzmir-Bandırma demiryolu

Akhisar'dan geçer. Çevre ilçelere,

Gölarmara, Kırkağaç ve Gördes karayolu ile bağlanmıştır.

Akhisar'ın önemli yollar üzerinde

bulunması hareketli bir ticaret merkezi durumuna gelmesini sağlamıştır.



Akhisar'da en çok yetiştirilen tarım ürünleri Tütün, Pamuk, üzüm, meyve ve zeytindir. Zeytin ve Zeytinyağı üretimi en büyük tarım girdi kalemidir. Türkiye'nin sofralık yeşil zeytin ihtiyacının yüzde 70'ini, sofralık siyah zeytin ihtiyacının yüzde 30'unu Akhisar karşılamaktadır. Ülkemizde 2018 yılında sekizincisi düzenlenen 24 Kasım 2018 Dünya Zeytin Günü kutlamalarına Akhisar ev sahipliği yaptı. Tarım Bakanlığının ve Çiftçi birliklerinin tespitine göre Akhisar'da 25.000.000 adet zeytin ağacı bulunmaktadır. Toprağın yapısı ve iklim Akhisar zeytininin tadını ve nefasetini mükemmel yapmaktadır. Türkiye'den Avrupa'ya ihraç edilen sofralık zeytinin önemli bölümü Akhisar zeytinidir. Zeytin Yağı bütün tek tanrılı dinlerde kutsal kabul edilmiş ve kutsanmış, insanlık için vazgeçilmez kabul edilmiş, Tanrı sıvısı diye adlandırılmıştır. İnsanlar zeytinyağını uzun süre ilaç yerinde kullanmış ve hala bütün dünyada sağlıklı yaşam için vazgeçilmez kabul edilmiştir.



2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1993 tarihinde geçici binasında hizmete açılmıştır. 1993-1994 eğitim ve öğretim yılında 2 sağlık memurluğu, 2 hemşirelik ve 2 ebelik bölümü olarak eğitim öğretime açılmıştır. 1996-1997 eğitim öğretim yılında Acil Tıp Teknisyenliği bölümü açılmıştır. Eğitim öğretim faaliyetleri 2000 yılına kadar şehir merkezindeki geçici hizmet binasında devam etmiş ve 1999-2000 eğitim ve öğretim yılından bu yana halen kullandığı kendi hizmet binasında faaliyetine devam etmektedir. Hemşirelik, Acil Tıp Teknisyenliği bölümlerine ilave olarak 2012-2013 öğretim yılından itibaren ve Radyoloji Teknisyenliği bölümü açılmış olup eğitim ve öğretime devam etmektedir.

22.05.2014 tarih ve 29007 resmi gazetede yayınlanan " Sağlık meslek mensupları ile sağlık hizmetlerinde çalışan diğer meslek mensuplarının iş ve görev tanımlarına dair yönetmelik " gereği okulumuzda 2014-2015 öğretim yılından itibaren sağlık hizmetleri alanı altında;

* Hemşire Yardımcısı,

* Ebe Yardımcısı,

*Sağlık Bakım Teknisyeni olarak 3 yeni dal açılmıştır.

Okulumuz bünyesinde bir kapalı spor salonu ve kapalı halı saha mevcuttur.



2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 İlçe Stratejik Planı 01/01/2019 tarihinde yayınlanmış okulumuz stratejik planı 01/01/2019 tarihinde uygulamaya konulmuştur.

Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planında üç (4) tema altında üç (8) stratejik amaç ve yedi (8) stratejik hedef, seksen yedi (13) Performans göstergesi ve yüzseksen altı (8) strateji yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan Stratejik Plan performans göstergeleri ve performans hedefleri vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans hedeflerinin ve stratejik plan kapsamındaki diğer birim çalışmalarının gerçekleşme durumları ile ilgili faaliyet raporları hazırlanmıştır. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planında yer alan dönem sonu performans hedeflerinin bir kısmı okulumuz planına dönem sonu performans hedefi olarak alınmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı incelendiğinde;

Stratejik planımızın hedefleri arasına aldığımız üniversite yerleşme oranı %52 olarak gerçekleşmiş ve stratejik plandaki %75 hedefine ulaşamamıştır. Bir diğer stratejik hedef olan KPSS puan ortalaması 65 olarak gerçekleşmiş ve 80 puan olan hedefe ulaşamadığı görülmüştür.

Öğrenci memnuniyet ve beklenti oranı %85 olarak gerçekleşmiş ve 2022 hedefi olan %90'a ulaşamadığı görülmüştür.

Veli ilgisini artırmak stratejik amacının performans göstergesi olan okula ve veli toplantılarına katılan veli sayısı 279 olarak gerçekleşmiş ve 250 veli hedefine ulaşılmıştır.

Disiplin cezası alan öğrenci sayısı 2023 yılında 43 olmuş ve 10 olan stratejik plan hedefine ulaşamadığı gözlemlenmiştir. Bunun sebepleri incelendiğinde öğrencilerdeki tütün mamülleri bağımlılığının arttığı ve disiplin kuruluna gelen öğrencilerin ağırlıklı olarak tütün mamülleri ile ilgili suçlardan geldiği görülmüştür. 2019-2023 stratejik plan hedeflerine tütün mamüllerinin kullanımını azaltmaya yönelik hedeflerin koyulması ile hem bu oranın azaltılabileceği hem de tütün ürünleri kullanan öğrenci sayısının azaltılacağı öngörülmüştür. Ayrıca Kovid-19 pandemisi sürecindeki örgün eğitimin aksaması öğrenci davranışlarını olumsuz yönde etkilemiştir. Bununla beraber sosyal medya kullanımı ve siber zorbalık disiplin cezalarının artmasında temel rol oynayan ana etmenlerdendir.



Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı okulumuzda 2023 yılında % 2 olarak gerçekleşmiş, % 0 olan SP dönem sonu hedefi yakalanamamıştır. Bunun sebepleri incelendiğinde özellikle 12. Sınıflarda işletmelere giden öğrencilerin okula gelme motivasyonunun düşük olması olduğu gözlemlenmiştir. Ayrıca son yıllarda 12. Sınıf öğrencilerine getirilen devamsızlık affının buna neden olduğu söylenebilir.

Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) % 1 olarak gerçekleşmiş, % 0 olan SP dönem sonu hedefi yakalanamamıştır. 9. Sınıf öğrencilerinin hazırbulunuşluk düzeylerinin zayıf olduğu gözlemlenmiştir. Ayrıca yeni müfredatla beraber sağlık derslerinin 9. Sınıf düzeyinde yer alması ve 9. Sınıf müfredatın genişlemesinin bu duruma neden olduğu söylenebilir.

Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı % 98 olarak gerçekleşmiş, % 98 olan SP dönem sonu hedefi yakalanmıştır.

Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı okulumuz düzeyinde 2023 yılında % 55 olarak gerçekleşmiş ve % 60 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılamamıştır.

Toplumsal gönüllülük ve sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı %40 olarak gerçekleşmiş ve %35 olan SP dönem hedefine ulaşılmıştır.

Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı %3 olarak gerçekleşmiş, %3 olan SP dönem hedefine ulaşılmıştır. Uluslararası hareketlilik programına katılan öğrenci sayısı 5 olarak gerçekleşmiş ve SP de yer alan 27 hedefine ulaşılamamıştır.

Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı %100 olarak gerçekleşmiş ve %100 olan SP dönem hedefine ulaşılmıştır.

Hizmet içi eğitim öğretim faaliyetlerine katılan mesleki ve teknik eğitim brans dersi öğretmenleri dersi öğretmenlerinin sayısı 6 olarak gerçekleşmiş ve 6 alan SP deki hedefe ulaşılmıştır.

Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı %5 olmuş ve SP dönem sonu hedefine ulaşılmıştır.

Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu başvuru sayısı 12 olarak gerçekleşmiş ve SP dönem hedefi olan 10 aşılı olarak hedefe ulaşılmıştır.



Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı (Mesleki ve Teknik Eğitim) 2 olarak gerçekleşmiş ve SP dönem hedefi olan 2 ye ulaşılmıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı okulumuzda 2023 yılında 25 olarak gerçekleşmiş ve 25 olan SP dönem sonu hedefine ulaşılmıştır. Okullarda kitap okuma verilerinin öğretmenlerimiz tarafından e-Okul sistemine girilmesinde yaşanan aksaklıkların öğrencilerimizin kitap okuma performansını yanlış yansımaya yol açtığı söylenebilir. Kitap okuma alanındaki izleme altyapısının geliştirilmesiyle 2019-2023 döneminde bu sorunun ortadan kaldırılması mümkün gözükmemektedir.

EBA ders portalında öğrencilerin aylık ortalama kalma süresi 85 dakika olmuştur ve SP'de yer alan 35 dakika süresine ulaşılmış ve hedefe ulaşılmıştır. Öğretmenlerin ise aylık 55 dakika olmuş ve SP'de 40 dakika olan süre geçilmiş ve hedefe ulaşılmıştır.

Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı %0 olarak gerçekleşmiştir. SP dönem sonu hedefi olan %30 a ulaşamamıştır. Dyk kurslarının işlevselliği azalmıştır. Okulumuzun bulunduğu konum itibari ile öğrencilerin kendi adreslerine yakın DYK kurslarını tercih ettiği gözlemlenmiştir. Özellikle Çağlak Anadolu lisesi Namık Oğul Anadolu lisesi gibi okulların kurslarda tercih edildiği ortaya çıkmıştır.

Yabancı dil puan ortalaması 76 olmuş ve SP'de 75 olan hedefe ulaşılmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde okul personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışı okulumuzda kurumsal aidiyet, kurum kültürü ve sürdürülebilir yönetim anlayışı gelişimine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıydı. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıydı. Üçüncü plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.



2.3. Mevzuat Analizi

Okulumuz Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği ve 20.09.2008 tarih ve 27003 sayılı Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile oluşturulmuş bulunan ve aşağıda özet şeklinde verilen okul müdürlüklerinin görevleri doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir. Bu bilgiler durum analizi raporunda ayrıntılı olarak verilmiştir.

1. Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı,

2. Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı,

3. Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını,

4. Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini,

5. Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı,

6. Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini,

7. Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini,

8. Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini,

9. Sanayi, ticaret, tekstil, inşaat, turizm, kimya, tarım, sağlık ve benzeri alanlarda ulusal ve uluslararası standartlar ve sınıflamalara, ulusal yeterliklere ve mevzuata dayalı olarak işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu nitelikte işgücünün yetiştirilmesi, mesleki bilgi ve becerilerin güncellenmesi ve uygulanan programlarla girişimcilik bilinci, meslek ahlâkı, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal ve çevresel sorumluluk bilinci ile iş alışkanlığı kazandırılarak istihdama hazırlanmasını,



2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza Bakanlığımız tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Akhisar Farabi MTAL 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı temel kaynak kabul edilmiştir.

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı kapsamında İncelenen Üst Politika Belgeleri	
Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Cumhurbaşkanlığı Programı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Program	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal İstihdam Stratejisi
Avrupa 2020 Stratejisi	Zafer Kalkınma Ajansı Stratejik Planı
Manisa Valiliği Stratejik Planı	TR 33 Mevcut Durum Raporu
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	
Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu	
Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	
Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri



2.5. Okulumuzun Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmetlerin Belirlenmesi

Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek okulumuz hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme olmak üzere okulumuza bağlı birimler faaliyet alanlarına ve sunulan hizmetlere tablo oluşturulmuş ve aşağıda yer verilmiştir.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Yarışmalar, Projeler, Okul-Aile Birliği Kermesleri, Halk oyunları
Sportif faaliyetler	Yarışmalar, Voleybol, Dart, Futsal, Basketbol, Futbol
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Okul Gezileri, Resim-Müzik Yarışmaları , Ebru-Tezhip-Çini
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Emekli olan öğretmenler ve okuldan ayrılan öğretmenler için yemek planlanması, plaket verilmesi, öğretmenler arası futbol voleybol planlanması
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul kantini hizmetleri, Kermesler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sportif sanatsal yarışmalar
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak sınavlar, Sınav analizleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Hastane ziyaretleri ve yerinde öğrenme, Okuma saati
Ders dışı faaliyetler	Okul gezileri

Tablo 4: Okul faaliyet Alanları



2.6. Paydaş Analizi

Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilimizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Paydaş analizinde aşamalar;

- a. Paydaşları tespiti
- b. Paydaşların önceliklendirilmesi
- c. Paydaşların değerlendirilmesi
- d. Görüş ve önerilerin alınması

Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak, stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise stratejik ortak olarak belirtilmiştir. Paydaşlarımızın katılımları ile anket ve görüşme yöntemi kullanılarak bir tasarım süreci oluşturulmuştur.

Paydaş Analizinde Kullanılan Yöntem ve Aşamaları

a. Paydaşların Tespiti

İç paydaş tespitinde kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi-gurup ve ilgili/bağlı kuruluş ve kişiler dikkate alınmıştır. Kurumun ürettiği hizmetleri kullanan kişi ve kurumlar –hedef kitle- dikkate alınmıştır.

b. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşlar Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ana Faaliyet Alanları ve hizmetlerinden etkilenme durumları dikkate alınarak önceliklendirilmiştir.



c. Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaşların değerlendirilmesinde, Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Ana Faaliyet Alanları ve hizmetlerinden hangileri ile ilgili oldukları, paydaşların Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzden olan beklentileri dikkate alınmıştır.

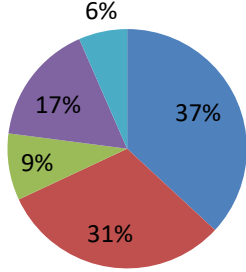
d. Görüş ve Önerilerinin Alınma Yöntemi

Paydaşların görüşlerinin alınarak stratejik plana yansıtılması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda ilk olarak Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Ekibi yaptığı toplantıda, paydaş görüşlerinin bir plan dâhilinde ve mülakat, anket, atölye çalışmaları, toplantılarla elde edilmesi kararlaştırılmıştır. Anket ve görüşme formları elektronik ortamda paydaşların kullanımına açılmıştır. Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Ekibi tarafından görevlendirilen kişiler tarafından kurumlar ziyaret edilmiş, kurumlarda yapılan toplantı ve atölye çalışmalarında görüş ve öneriler alınarak, üst kurul toplantılarında bu görüş ve öneriler değerlendirilmiş, elektronik ortamda iletilen anket ve görüşme formları da değerlendirilerek stratejik plana yansıtılmıştır.

Paydaşların Görüş ve Önerilerin Değerlendirilmesi

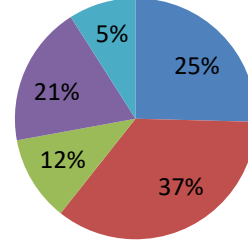
2024-2028 Stratejik Plan İl Durum Analizi Raporunda Paydaş Analizinde kullanılmak üzere, okul/kurumlarda görev yapan personel ve velilere yönelik kurum memnuniyet anketleri, dış paydaşlara yönelik olarak uygulanmıştır. Kurum/kuruluş, paydaş kişi ve kuruluşlar hazırlanan görüşme formlarını doldurulmuş, üst düzey yöneticilerle birebir mülakatlar gerçekleştirilmiştir. Yapılan tüm bu çalışmalar doğrultusunda ilgili paydaşlara ulaşma ve onların da düşüncelerini plana yansıtarak geniş katılımlı bir planlama çalışması yapılması amaçlanmıştır. Paydaşlarımızdan elde edilen görüşlerin büyük bir kısmı GZFT tablomuzda yer alarak sorun alanları listemizde belirtilmiştir.

1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumdu rahatlıkla görüşebilirim.



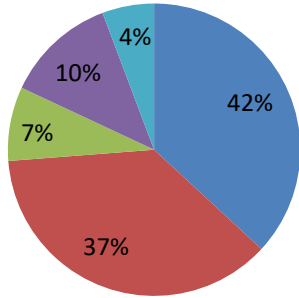
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım katılıyorum
- Katılmıyorum

2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



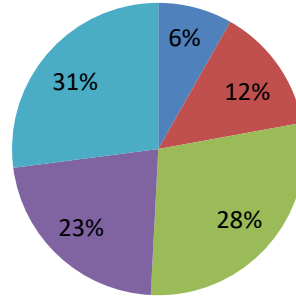
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım katılıyorum
- Katılmıyorum

3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



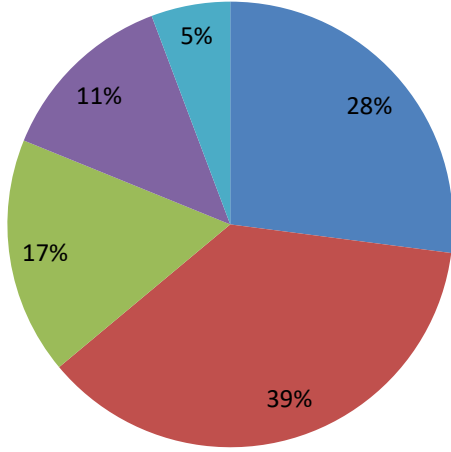
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım katılıyorum
- Katılmıyorum

4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



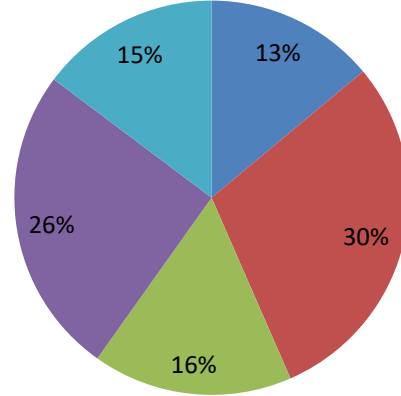
- Kesinlikle katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısım katılıyorum
- Katılmıyorum

5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.



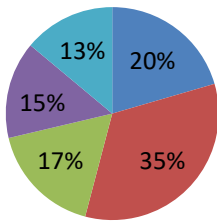
■ Kesinlikle katılıyorum
■ Katılıyorum
■ Kararsızım
■ Kısım katılıyorum

6-Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



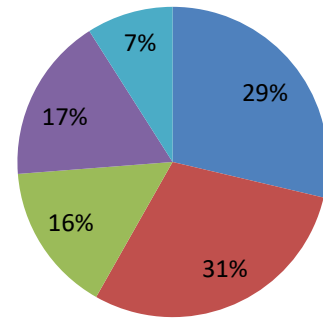
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım katılıyorum
■ Katılmıyorum

7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



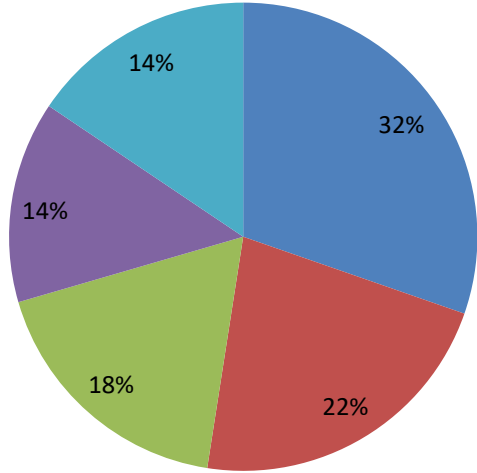
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım katılıyorum
■ Katılmıyorum

8-Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



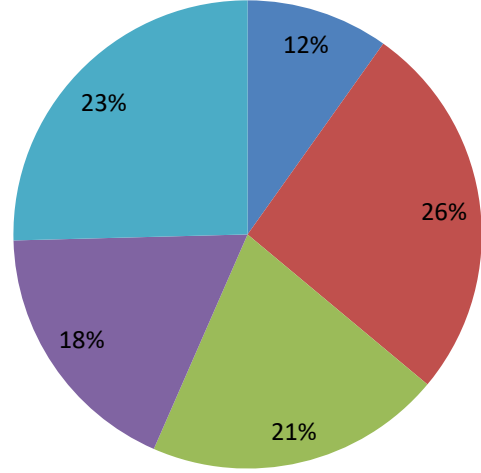
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım katılıyorum
■ Katılmıyorum

9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



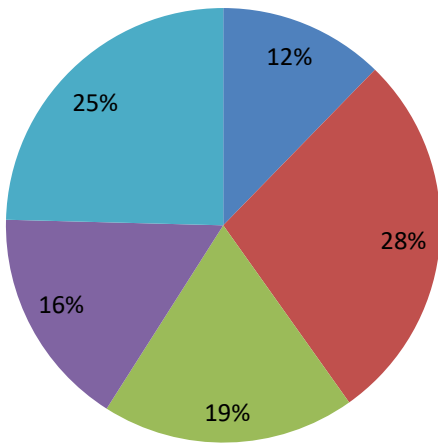
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

10-Okulun dışı ve içi temizdir.



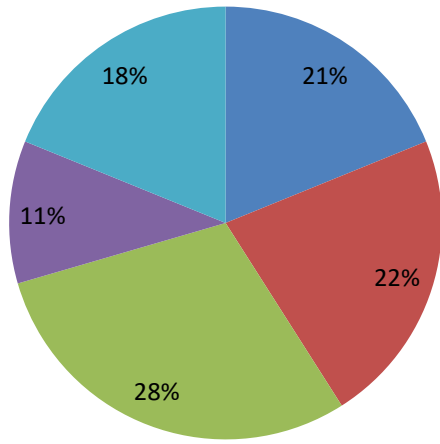
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

11-Okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir.



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

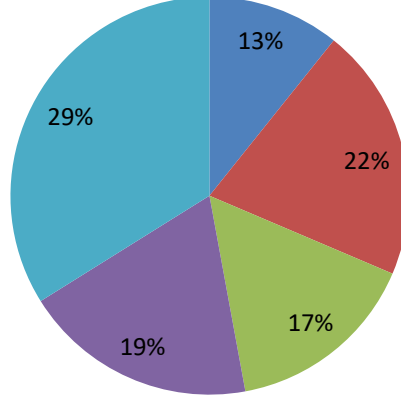
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir.



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum



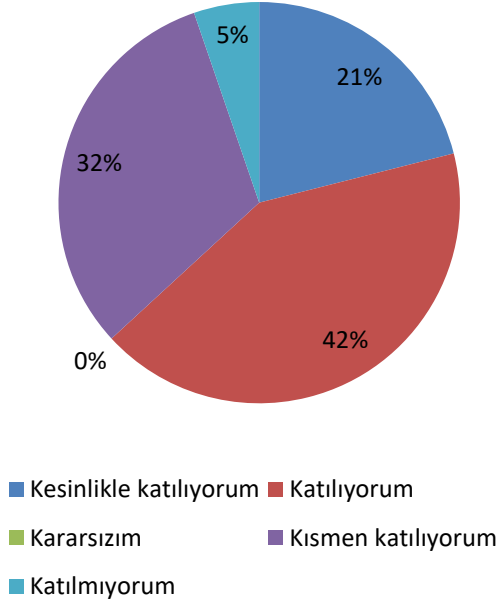
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.



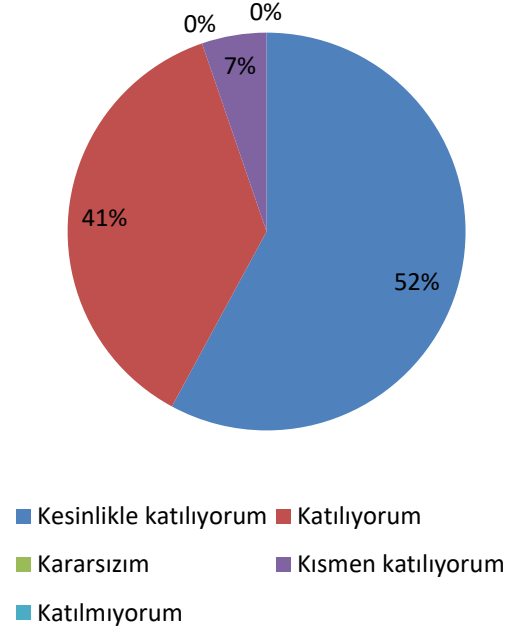
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen katılıyorum
■ Katılmıyorum

Anket 1: Öğrenci anket sonuçları

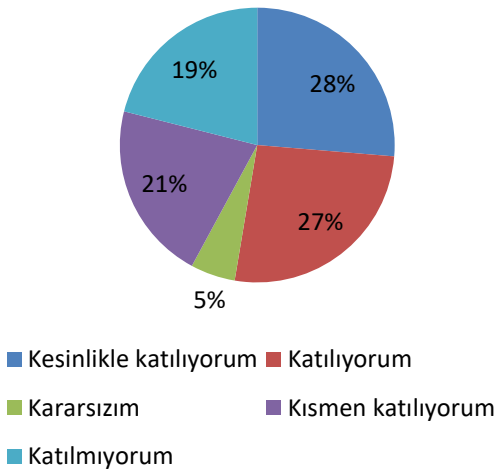
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



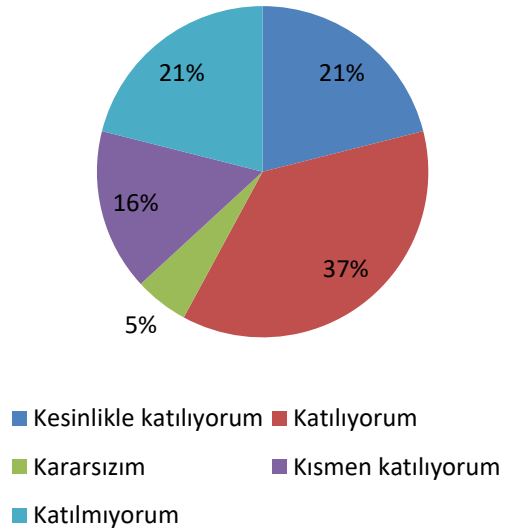
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



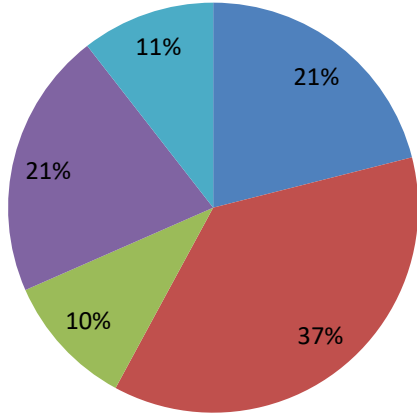
3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık, objektiflik esasatır.



4- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

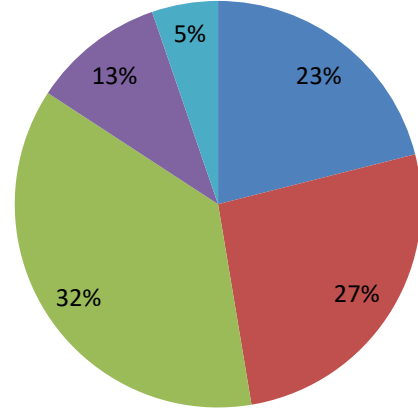


5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.



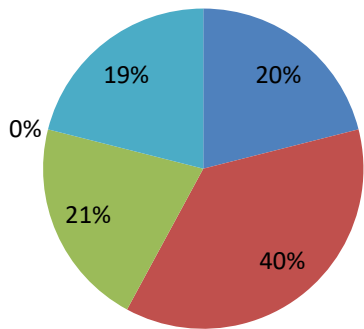
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım katılıyorum
■ Katılmıyorum

6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



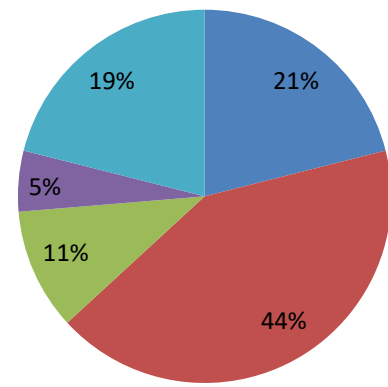
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım katılıyorum
■ Katılmıyorum

7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



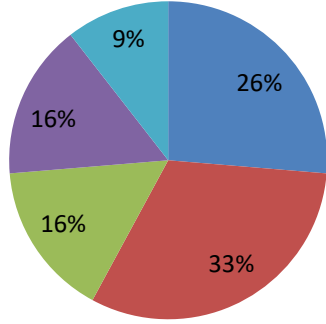
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım katılıyorum
■ Katılmıyorum

8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



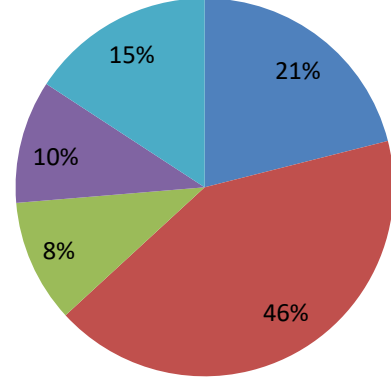
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım katılıyorum
■ Katılmıyorum

9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.



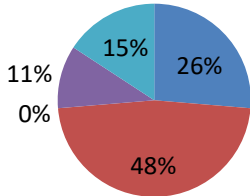
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen katılıyorum
■ Katılmıyorum

10-Yöneticilerimiz yenilikçi ve yaratıcı düşünceleri teşvik etmektedir.



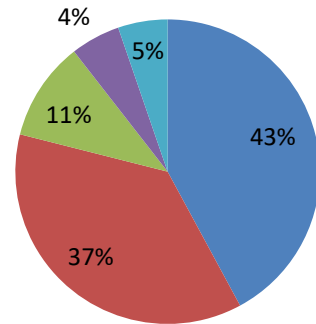
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen katılıyorum
■ Katılmıyorum

11-Yöneticiler,okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanları ile paylaşır.



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen katılıyorum
■ Katılmıyorum

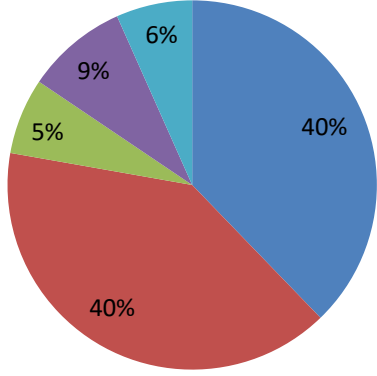
12-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



■ Kesinlikle katılıyorum
■ Katılıyorum
■ Kararsızım
■ Kısmen katılıyorum

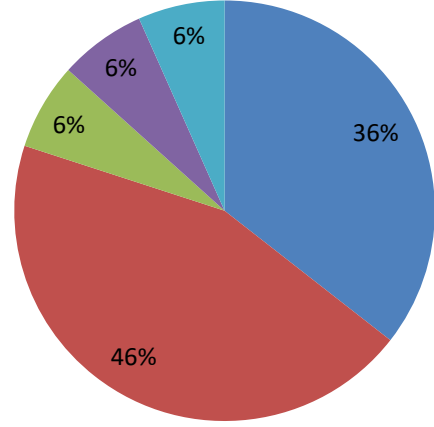
Anket 2 : Öğretmen Anket sonuçları

1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



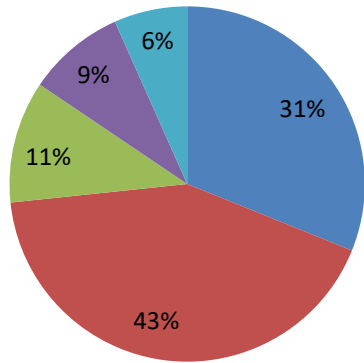
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



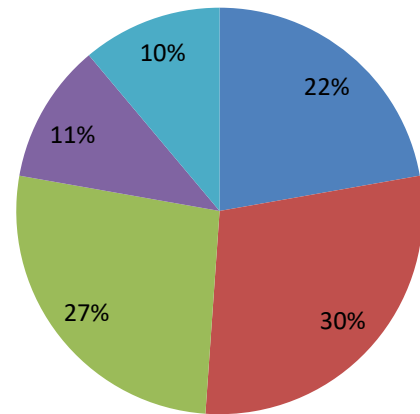
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

3-Öğrencim ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



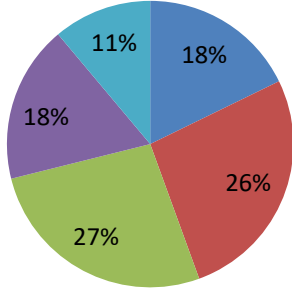
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

4-Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.



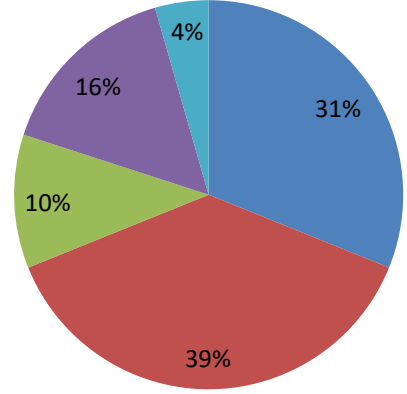
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullunmaktadır.



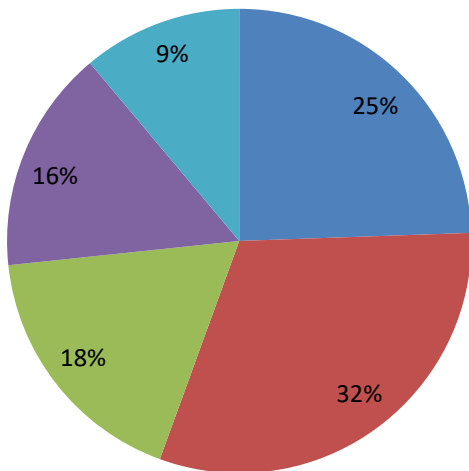
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır..



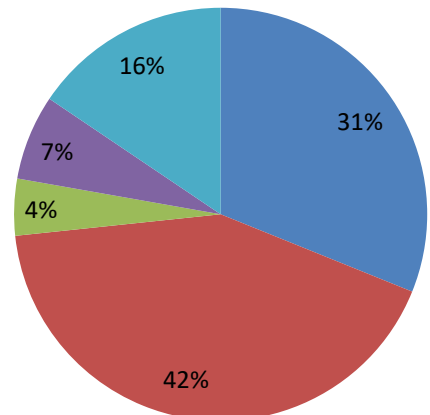
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

7-Okulda bizi ilgilendiren konularda görüşlerimiz dikkate alınır.



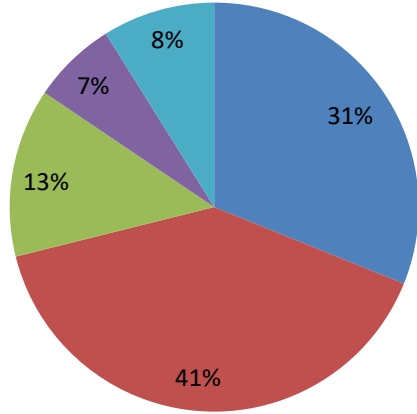
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

8-E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



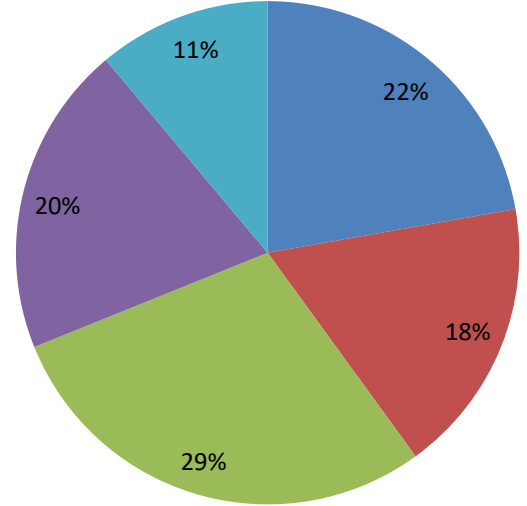
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



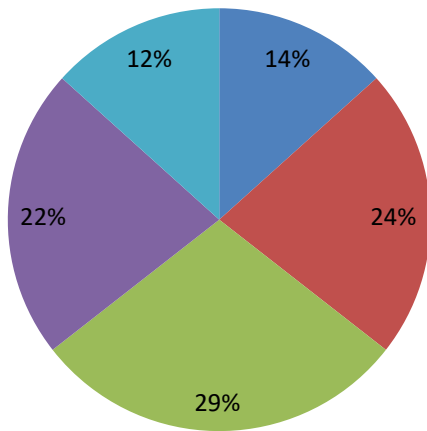
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



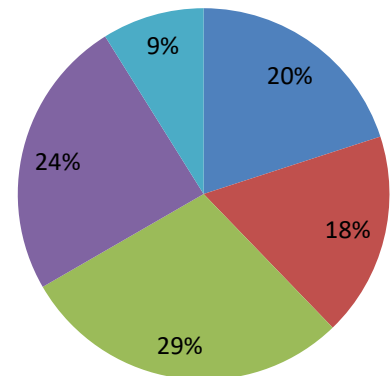
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum

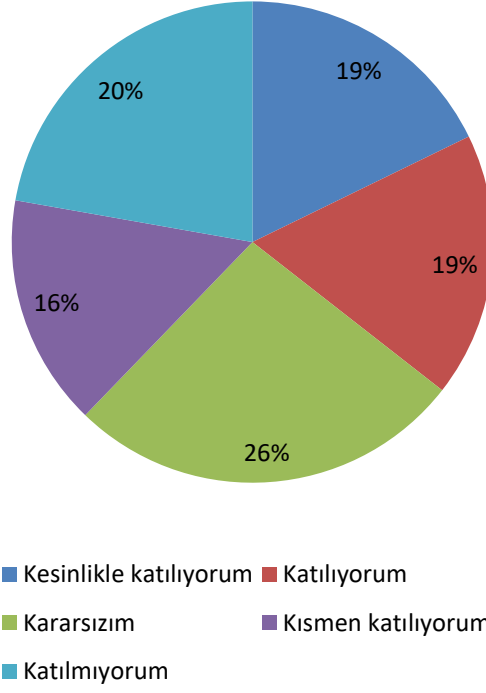
12-Okul binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir.



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum
■ Katılmıyorum



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Anket 3: VeliAnket Sonuçları



2.7. Kuruluş İçi Analiz

Okulumuzun Kurum Kültürü ve Analizi

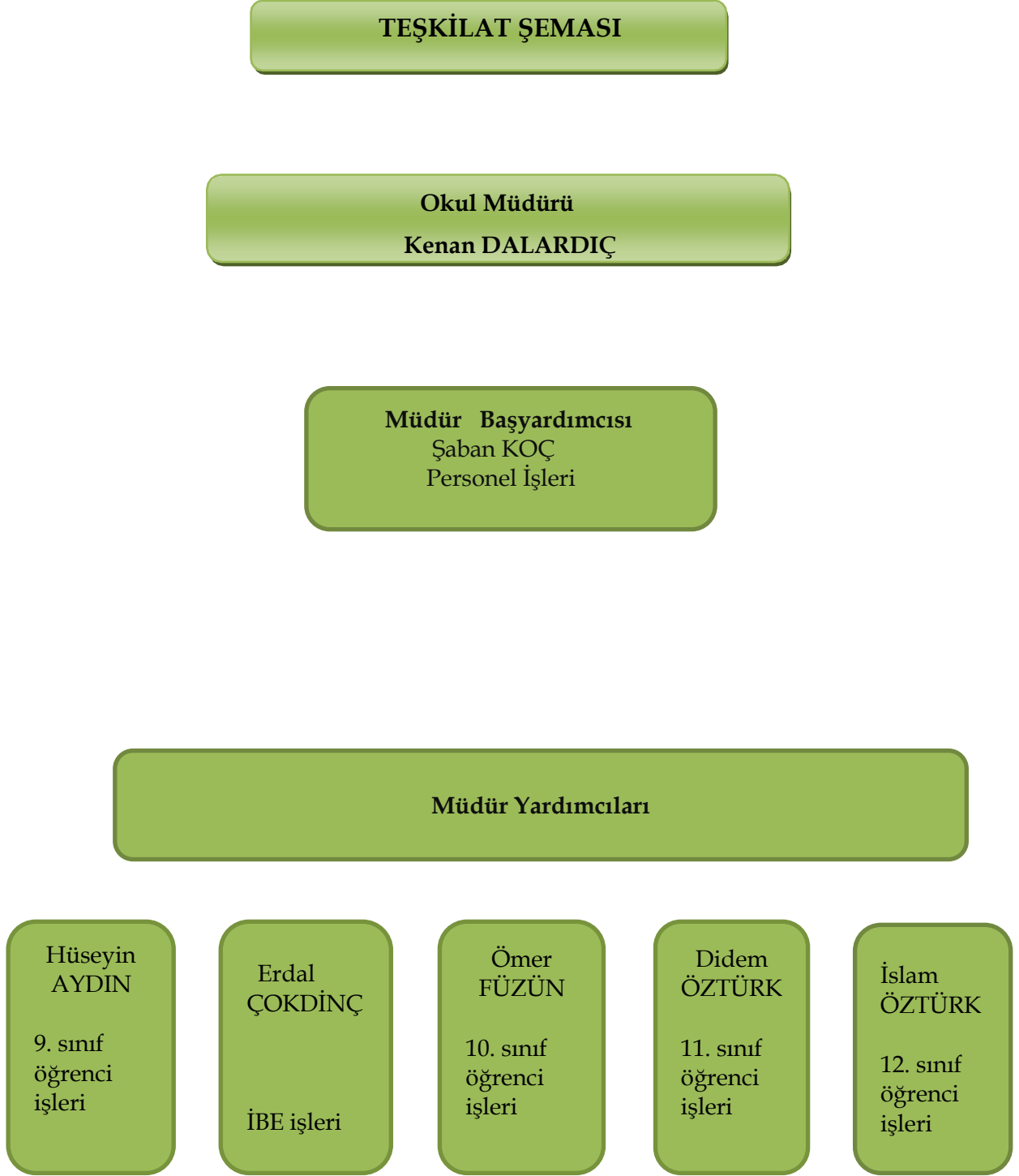
Kurum Kültürü “bir kurumun içindeki çalışanların davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemi”dir. Okulumuz çatısı altında yukarıda değinilen tanımlamaya ilişkin oluşan “kurum kültürümüz” aşağıda tanımlanmaya çalışılmıştır.

Okulumuz web sayfasında her türlü duyuru ve etkinlik paylaşılmaktadır. Haftalık olarak okul müdürü, müdür yardımcıları ve rehberlik öğretmeni ile düzenli toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılardan alınan kararlar belli aralıklarla okul öğretmenleri ile yapılan toplantılarda öğretmenlere duyurulup, onların da karar alma sürecine dahil olmaları sağlanmaktadır. Karar alma sürecinde katılımcılık önemli bir rol oynamaktadır. Okul içi iletişim yolları sosyal medya ağları ile etkin ve devamlı bir şekilde açık tutulmaktadır. Kurum yöneticilerimiz, eğitim kadrosu ile aynı amaç etrafında birleşmektedir. Böylece çalışanları motive etme, yönlendirme, bilgi ve beceri düzeylerini yükseltici eğitim imkân ve fırsatı verme ve iş zenginleştirme ortamı oluşmaktadır.

Kurum kültürü ile okulumuzda çalışanlar, okulumuza ayrı bir kimlik kazandırmış olmaktadırlar. Bu kimlik, çalışanların okula bağlılıklarını ve bir aidiyet duygusu ile kuruma sahip çıkmalarını sağlamaktadır..



2.7.1. Teşkilat Yapısı



Şekil 2: Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler olarak tanımlanabilen insan kaynakları yönetimi okulumu önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Okulumuzda 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla toplam 45 personel çalışmalarını sürdürmektedir. Okulumuz personel sayısına ilişkin tablo aşağıda verilmiştir.

Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	1	7
Branş Öğretmeni	12	20	32
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	21	24	45

Tablo 5: Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları

OKUL GENELİ ÖĞRENCİ MEVCUDU												
9.SINIF			10. SINIF			11. SINIF			12. SINIF			GENEL TOPLAM
K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
93	41	134	93	41	134	88	41	129	116	34	150	547

Tablo 6: Okulumuz Öğrenci Mevcudu

2.7.3. Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel özlük dosyaları, her türlü sınav başvuru ve sonuç bildirimini, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, kitap ihtiyacının belirlenmesi; her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması; bilgi edinme vb. alanlardaki iş ve işlemlerin başlatılması; yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda bilişim teknolojilerini en üst düzeyde kullanmaktadır.

Araç Gereç Donanım Durumu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50mbs

Tablo 7:Araç Gereç Donanım Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		Yok		1	
Ekipman Odası		Yok		1	
Kütüphane	Var		1		
Rehberlik Servisi	Var		2		
Resim Odası		Yok		1	
Müzik Odası		Yok		1	
Çok Amaçlı Salon		Yok		1	
Spor Salonu	Var		1		

Tablo 8: Fiziki Mekan Durumu



2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son dört yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	75867 TL	74487 TL
2021	88253 TL	88154 TL
2022	132191 TL	131233 TL
2023	195450 TL	194300 TL

Tablo 9: Mali Kaynaklar



2.8. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	OKULUMUZA ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Üst politika belgelerinde mesleki eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde mesleki eğitimin öncelikli alan olarak yer alması kurumumuza sağlanacak maddi desteği ve öğrenci ilgisini artıracak olması.	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması	Üst politika belgeleriyle bir cazibe merkezi olacak kurumumuzun tanıtımının yapılması ve ilgi ve becerisi yüksek öğrencilerin kuruma kazandırılması.
	Güney komşularımızdan olan Suriye’de yaşanan savaş, Irak ve çevredeki ülkelerde meydana gelen istikrarsızlıklardan kaynaklı ilimize ve ilçemize de yönelen göç hareketleri.	Okulun farklı kültür ve değerlere sahip öğrencileri ortak paydada değerlendirebilmeye kapasitesinin artması.	Kurumumuza gelecek geçici süreli koruma kapsamındaki bir yabancıya destek verecek dil(Arapça)yeterliliği ne sahip personel bulunmaması.	İstekli öğretmenlerin göçmenlerin entegrasyonu vb. konulardaki kurslara katılımı teşvik edilmeli.
EKONOMİK	Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisi	Mesleki ve teknik eğitimin; mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum, tavır ve meslek ahlakını kazandırarak; yerli ve millî sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarını yetiştirmesi; iş	Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap vermenin zorluğu ve okulların yeni istihdam alanlarına yönelik ekipmanlarını güncellemede yetersiz kalması	Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu olarak tasarlanan etkili ve dinamik eğitim programlarının uygulanması ve işletmelerle işbirliğinin artırılması.



		gücünün niteliğini ile mezunların istihdam edilebilirliğini artırması ve üretime katkı sağlaması		
	Genel bütçeden MEB'e ayrılan payın yüksek olması	Okulumuzun ihtiyaç duyduğu personel, demirbaş ve hizmet talebinin hızlıca sonuçlandırılacak olması.	Tıp alanında ihtiyaç duyulan bir kısım ürünlerin temininin zor ve maliyetli olması.	MEB tarafından gönderilen ödeneklere ilaveten piyasa ile ilişkilerin güçlendirilip hizmet alımlarında kolaylık sağlanması.
SOSYOKÜLTÜREL	İlçe genelinde sağlıkla ilgili mesleklerin olumlu algılanması	Daha bilinçli ve istekli öğrencilerin okulu tercih etmeleri	Okulun kolay yoldan meslek edinme basamağı olarak görülmesi sebebiyle akademik başarının ikinci plana atılması ve yüksek öğrenime ilginin az olması	Öğrencilerin, yüksek öğrenimde ki alanlarıyla ilgili bölümlerin tanıtımının sağlanıp, tercih edilmesinin özendirilmesi.
	Velilerin okula yönelik ilgisi	Bilinçli tercih edilen bir okul olmamızdan dolayı velilerin okulun kendilerinden beklentisinden haberdar olmaları.	Velilerin bir kısmının civar köylerden gelmesi nedeniyle okula gelme sıklığının az olması	Okul – veli işbirliği ve kaynaşmasının güçlendirilmesi adına bilgilendirme seminerleri ve sosyal faaliyetler yapılmalıdır.
TEKNOLOJİK	Dünya ve ülkemizdeki Teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Okulumuzda tüm sınıflarda akıllı tahtaların bulunması ve EBA aracılığıyla e-öğrenmenin sınıflarda kullanılması	Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği	Tüm personel ve öğrencilere etkin ve güvenli internet ve teknoloji kullanımının önemini vurgulamaya yönelik seminerler düzenlenmesi.



YASAL	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı	Mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olunması	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu	İhtiyaca ve yasalara uygun olarak güncellen eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatların uygulanması
ÇEVRESEL	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, öğrencilerin çevre konusundaki duyarlılığının artması	Okulumuz öğrencilerinin çevre ile ilgili proje ve etkinliklere katılmada istekli oluşları		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi

Tablo 10: PESTLE Analizi



2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması, 2 yıllık yüksekokul sonrası (ara eleman olarak) mezunlarımızın iş bulabilmesi
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin deneyimli olması
Veliler	Velilerimizin işbirliğine duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	Okulun kapalı spor salonu ve kapalı halı sahasının olması, güvenli okul ortamının olması, okulun iç ve dış güvenliğini sağlayacak güvenlik kameralarının olması,
Donanım	Tüm sınıflarda akıllı tahta ve fiber internet bağlantısı bulunması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin güçlü olması ve kantin gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Eğitim öğretim süreci boyunca idari personelin birlikte hareket etmesi
İletişim Süreçleri	İdari-öğretmen-öğrenci arasındaki iletişimin güçlü olması
vb	Fakir öğrencilerin maddi yönden desteklenmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin ailevi problemlerinin olması, Öğrencilerin hazırbulunuşluklarının zayıf olması
Çalışanlar	Çeşitli nedenlerden dolayı motivasyon düşüklüğü, meslek dersi öğretmenlerinin uzun yıllardır aynı kurumda görev yapması
Veliler	Eğitim düzeylerinin düşük olması Ailevi problemlerin olması
Bina ve Yerleşke	Okulun eski olması ve şehir merkezine uzak olması sebebiyle okulda açılacak kurslara öğrenci ulaşımının zorluğu, okulda kullanışlı çok amaçlı



	bir salonun olmaması, bina ısı yalıtımının olmaması, bahçe güvenlik çitlerinin yetersiz olması
Donanım	Laboratuvar teçhizatları bulunmakla birlikte teknolojik olmaması
Bütçe	Artan ihtiyaçlara nazaran gelirlerin aynı oranda artmaması
Yönetim Süreçleri	Yönetmelikten kaynaklı kısa süreli yönetici görevlendirilmesinden dolayı motivasyon düşüklüğü
İletişim Süreçleri	Velilerin iş ve diğer nedenlerden dolayı okul ve rehberlik ile yeterince işbirliği yapmaması , veli ikametlerinin büyük bir kısmının ilçe dışında olması
vb	12. sınıf öğrencilerinin üç gün staj uygulaması nedeniyle okuldan uzaklaşması ve çalışma motivasyonunun düşük olması. Mevzuattan kaynaklı devamsızlık süresinin öğrenciler tarafından bir hak olarak görülmesi ve bu süreyi kullanmak istemeleri, Tam gün eğitim yapılmasından (ders saatlerinin en az 9 ve 10 saat olması) dolayı kültürel ve sportif faaliyetlere zaman ayırlamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Etkin ekip çalışmalarının yapılması
Ekonomik	Okul Aile Birliği ve İşletmelerin eğitim-öğretim konularına ilgili olmaları
Sosyolojik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılabilmesi
Teknolojik	İşletmelerin teknolojik gelişmelere açık olması
Mevzuat-Yasal	Etkin ekip çalışmalarının yapılması
Ekolojik	Büyük ilçe olmasından ötürü staj yapılabilecek yeterli sağlık kuruluşunun bulunması

Tehditler

Politik	Görev tanımı problemi (Hemşire yard. Ebe yard. Sağlık bakım teknisyeni). Öğrencilerimizin sağlık alanındaki 4 yıllık fakülterlere girişinde ek puan dezavantajları
Ekonomik	Velilerin büyük kısmının sosyo-ekonomik olarak düşük gelir grubunda olmaları sebebiyle maliyetli sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenememesi
Sosyolojik	Farklı bölgelerden ve farklı sosyo- ekonomik koşullardan öğrencilerin gelmesi
Teknolojik	Öğrencilerin gelişen teknoloji ile sahip oldukları akıllı telefon ve dijital aletler ile gereğinden fazla ilgilenmesi ve bunları amacının dışında kullanması
Mevzuat-Yasal	Paydaşlar arasında gerekli mevzuatların yetersiz oluşu, mevzuatın realiteye uygun bir hızda güncellenmemesi
Ekolojik	Okulun bulunduğu çevrede tavuk çiftliklerinden gelen rahatsız edici kokunun belirli aralıklarla eğitim ortamını olumsuz etkilemesi

Tablo 11:Okulumuz GZFT Analizi Tablosu-Güçlü Yönler-Zayıf Yönler

Tablo 12: Okulumuz GZFT Analizi Tablosu-Fırsatlar-Tehditler



2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

- Eğitimin niteliğinin artırılması
- Devamsızlık
- Öğrenci başarısının artırılması
- Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
- Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Okul sağlığı ve hijyen
- Okul güvenliği
- Zararlı alışkanlıklar
- Okul pansiyonları, yurt ve pansiyonların doluluk oranları
- Öğrenci bursları
- Ölçme ve değerlendirme sistemi
- Yabancı dil yeterliği
- Sektör taleplerine ve çağın gereklerine uygun, beceri temelli mesleki gelişim sistemi
- Mesleki eğitimde alan dal seçimi
- Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi
- İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
- Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği
- Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımı
- Mevzuatın sık değişimi
- İş sağlığı ve güvenliği
- Kurumsal aidiyet
- İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim
- Çalışma ortamı ve koşulları
- Planlı, nitelikli ve adaletli yönetim anlayışı
- Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi
- Bilgiye erişim, bilginin paylaşımı,
- Yatay yönde iletişim
- Çalışanların gerektiğinde inisiyatif ve karar alma süreçlerine dâhil edilmesi
- Ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması
- Uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları
- Okul Aile Birliği gelirleri
- Okulların kaynak kullanımı
- Teknolojik altyapı eksikliği
- Ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Yetiştirme kursları
- Okuma kültürü

Tablo 13: Okulumuz Gelişim Alanları



3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. MİSYON

3.2. VİZYON

3.3. TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

Toplumun sağlık personeli ihtiyacını karşılamak amacıyla mesleki bilgi ve becerilerle donatılmış, sağlık hizmetlerinin kalitesini daha da yükseltecek, sağlık hizmetlerine güveni artıracak, kendisi ve toplumuyla barışık, mesleğiyle ilgili yenilik ve gelişmeleri yakından takip eden ve sürekli kendini yenileyen milli, manevi, ahlaki ve insani değerleri benimseyen sağlık elemanları yetiştirmektir.



Vizyonumuz

Okulda verilen bilgileri becerileriyle birleştiren, sorumlu, empatik, sempatik ve kaliteli sağlık personelinin yetiştiği b6lgemizdeki tek adres olarak tercih edilirken fark yaratan ve saygınlığı olan g6zide bir Mesleki Teknik Anadolu Lisesi olmak.



Değerlerimiz

- *Akhisar Farabi MTAL Misyon ve Vizyonuna bağlılığı olmazsa olmazı olarak benimsemiştir.*
- *Türk örf, adet, gelenek ve göreneklerine; Atatürk milliyetçiliğine bağlı öğrenciler yetiştirmeyi değer olarak benimsemiştir.*
- *Okulumuz öğrencilerimizin sürekli gelişimini esas alan bir eğitim anlayışını değer olarak benimsemiştir.*
- *Okulumuz, başarının ekip çalışması ile geleceğini; değer olarak benimsemiştir.*
- *Okulumuz evrensel değerlere bağlı olarak, tüm öğrencilerin düşüncelerine saygı duyan farklılıklarımızı zenginlik sayan bir anlayışı değer olarak benimsemiştir.*
- *Akhisar Farabi MTAL olarak birimizin başarısı hepimizin başarısıdır anlayışını değer olarak benimsemiştir.*
- *Biz Akhisar Farabi MTAL olarak “Öğrencinin başarısı için birlikte görev ve sorumluluk alırız.” anlayışını değer olarak benimseriz.*
- *Biz Akhisar Farabi MTAL olarak öğrencilerimizi hayata hazırlamayı insani vasıfları ve değerleri özümsemelerini sağlamayı değer olarak benimseriz*



İlkelerimiz

- Evrensellik
- Okul ve ailenin işbirliği
- Bilimsellik
- Tarafsızlık ve şeffaflık
- Planlılık
- Yöneltilme
- Hizmette Kalite
- İşbirliği
- Güvenilirlik
- Yaratıcılık
- Hoşgörü
- Değişim ve gelişim
- Ekip ruhuyla çalışma.



4. AMAÇ HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

Hedef 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabilecektir.

Hedef 2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Hedef 2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabilecektir.

Hedef 2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Hedef 2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 3: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir

Hedef 3.1: . Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Hedef 3.3: Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Hedef 3.4: İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.



4.1. Performans Göstergeleri

Amaç 1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.									
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden(mazeretli-mazaretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	25	8	8	6	5	4	2	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.2 Bir eğitim öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	25	4	4	3	2	2	1	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.3 Bir eğitim öğretim yılında örgün eğitim öğretimden ayrılan öğrenci oranı (%)	15	2	2	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma durumu (%)	20	92	94	95	96	98	99	6 Ay	6 Ay	
PG 1.1.5 Bir eğitim öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	15	6	6	8	9	10	12	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Öğretmenler Kurulu									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm öğretmen ve idareciler, Rehberlik servisi, Okul Aile Birliği									
Riskler	1. Sosyo-ekonomik açıdan düşük seviyedeki veli profilinin fazla olması 2. Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, 3. Son yıllarda meslek kazandırma ve ve bir mesleğe yerleşmenin giderek zorlaşması buna istinaden öğrencilerin kararsızlığı ve motivasyon düşüklüğü, 4. DYK kurslarının okulumuzda yapılmaması; kurs merkezi okullarda yapılıyor olması.									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.									



	<p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
Maliyet Tahmini	35600 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrencilerin iş bulma hususunda dezavantajlı olduklarını düşünmesinden mütevellit motivasyonlarının düşük kalması- Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,- Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,-Okul kütüphanesinin zenginleştirilerek, öğrencilerin ilgisini çekecek kitapların kazandırılması

Hedef 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır..

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	35	35	38	42	45	50	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	25	25	28	30	35	40	6 Ay	6 Ay
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	8	8	10	12	14	15	6 Ay	6 Ay



Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kulüp ve Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi
Riskler	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Yapılan yarışmalarda verilen ödüllerin öğrenci motivasyonunu harekete geçirmemesi -Sosyal medya kullanımının çok fazla olması ve öğrencilerin sosyal açıdan giderek yalnızlaşması
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.
Maliyet Tahmini	48000TL
Tespitler	- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması, - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi ve sadece bu alana yoğunlaşılması - Toplum hizmeti çalışmalarının etkin yapılması
İhtiyaçlar	- Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi -Okul kütüphanesinin zenginleştirilerek, öğrencilerin ilgisini çekecek kitapların kazandırılması - Gezi çalışmalarının etkin yapılması

Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı



PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	20	52	54	55	58	60	65	6 Ay	6 Ay
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	62	65	68	70	72	75	6 Ay	6 Ay
PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması	20	58	60	62	64	68	70	6 Ay	6 Ay
PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	61	62	64	66	68	70	6 Ay	6 Ay
PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	4	5	6	8	10	12	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Öğretmenler Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Veliler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Artan üniversiteli işsiz sayısından dolayı öğrencilerin yükseköğretimi tercih etmemeleri- Alternatif öğrenme alanlarının az olması- Öğrenci motivasyonunun düşüklüğü								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	45000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,- Öğretmenlerin uzun süre aynı kurumda görev yapmasından dolayı öğrenme aktivitelerinin monotonluğu,								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,- Öğretmenlerin hizmetiçi seminerlere alınarak alternatif öğrenme tekniklerini sınıf düzeyinde uygulama sağlanması								



Hedef 2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 2.2.	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	15	72	74	75	76	78	78	6 Ay	6 Ay	
PG2.2.2.Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	15	95	96	96	97	98	99	6 Ay	6 Ay	
PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	10	95	96	96	97	98	99	6 Ay	6 Ay	
PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	10	95	96	96	97	98	99	6 Ay	6 Ay	
PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	10	94	95	96	97	98	99	6 Ay	6 Ay	
PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	10	5	5	6	8	10	12	6 Ay	6 Ay	
PG2.2.7. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	10	15	16	17	18	20	22	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Alan Şefliği									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm öğretmenler, Rehberlik Servisi, Okul aile birliği, Veliler									
Riskler	-Görev tanımlarının yapılmamasından dolayı mesleğe yerleşmedeki zorluklar. -Artan üniversiteli işsiz sayısından dolayı öğrencilerin yükseköğretimi tercih etmemeleri									



Stratejiler	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	98000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,- Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi,- Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,- Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,- Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması..
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,- Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,- Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,

Hedef 2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.3.	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.



Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	50	48	50	52	55	60	65	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	25	48	50	52	55	60	65	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	25	0,4	0,6	0,8	1	1,5	1,8	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu, Okul Rehberlik Servisi,								
Riskler	-DYK Kurs merkezlerinin öğrencilerin adreslerine uzaklığı -Yükseköğrenime hazırlık kurslarını planlamanın zorluğu								
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir								
Maliyet Tahmini	55600 TL								
Tespitler	-Son sınıf öğrencilerinin 2 gün okul 3 gün staj uygulamasından dolayı okula ve derslere tam analımıyla adapte olamaması -Okulun kurs DYK kurs merkezi olmaması ve öğrencilerin taleplerinin düşük kalması, - İmkân ve koşulları bakımından bazı öğrencilerin dezavantajlı konumda olması.								
İhtiyaçlar	-ATP programlarının 9. Sınıftan itibaren açılması ve meslek derslerinin sadeleştirilmesi - Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatlerinde YKS sınavına uygun derslerin gösterilmesi. - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması, - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik YKS konusunda hizmet içi eğitim sağlanması.								

Hedef 2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Amaç 2.	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.4:	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.



Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	20	480	515	545	655	705	815	6Ay	6 Ay
PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	20	185	190	210	225	255	325	6Ay	6 Ay
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	15	45	50	55	65	75	85	6Ay	6 Ay
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	15	24	25	26	28	30	32	6Ay	6 Ay
PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	15	5	8	10	12	14	16	6Ay	6 Ay
PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı	15	4	5	7	8	9	10	6Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi,								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu, Rehberlik Servisi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,- Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,- Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	85000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Hazırbulunuşluk düşüklüğü- Motivasyon düşüklüğü- RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,- Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,- Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması.								



İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,- RAM'ların yeniden yapılandırılması,- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.
-------------------	---

Hedef 2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır..								
Hedef 2.5.	Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	30	7	7	7	8	8	8	6 Ay	6 Ay
PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	30	150	150	129	136	136	136	6 Ay	6 Ay
PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	13	13	13	13	13	13	6 Ay	6 Ay
PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	10	0	0	1	2	2	3	6 Ay	6 Ay
PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	10	6	8	8	10	12	14	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Alan Şefliği								
Riskler	- Öğrencilerin staj yapabilecekleri kurumların sayısının az olması Hemşire yardımcılığı, ebe yardımcılığı ve sağlık bakım teknisyenliği gibi dalların gerçek yaşamda bu adlarla iş ve görevlerin bulunmaması,								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.								



	S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.
Maliyet Tahmini	48500 TL
Tespitler	Sağlık kuruluşlarının az olması ve öğrencilerin büyük oranda devlet hastanesinde staj görmeleri Staj uygulamalarında aktif bir şekilde görev almada isteksizlik ve motivasyon düşüklüğü
İhtiyaçlar	Öğrencilerin görev tanımlarının yapılması çok önemli bir ihtiyaçtır. Hemşire yardımcılığı, ebe yardımcılığı ve sağlık bakım teknisyenliği gibi dalların gerçek yaşamda bu adlarla iş ve görevlerin bulunmayışı, iş bulmada zorluklara neden olmaktadır.

Amaç 3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	25	2	3	4	4	4	5	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	25	0	1	1	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	25	85	90	90	90	95	95	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25	4	4	3	3	2	1	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Alan Şefliği, İlçe Milli Eğitim, Hastaneler								
Riskler	Fiziksel olarak okul binasının çok eski olması ve işlevini yitiren kapı pencere vs gibi okul eşyalarının sık bozulması, Okul deprem dayanıklılık testi istenmesi,								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.								



	<p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	355000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Okulum deprem dayanıklılık testi istenmiştir. Ön incelemeler yapılmıştır.-Okul bina ve eklentilerinin çok yıpranmış olduğu tespit edildi.-Okul gider ve elektrik sisteminin çok eskidiği ve sık arıza çıkardığı tespit edildi.-Okul spor salonunun çatısının zaman zaman aktığı tespit edildi.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">-Okul deprem dayanıklılık testi yapılmalı-Gerekliyse bina değiştirilmeli-Okul su giderleri değiştirilmeli-Okul elektirik sistemi yenilenmeli

Hedef 3.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	80	90	90	95	95	100	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	20	25	25	30	30	40	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	75	80	85	90	90	95	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	25	30	35	40	45	50	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	90	95	95	95	95	100	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									



İş Birliği Yapılacak Birimler	Meslek Dersi Öğretmenleri,Okul İdaresi, Milli Eğitim Müdürlüğü
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojiadaki gelişmelerin çok hızlı olması,- Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması,- Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,- Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,- Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması.
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	55600 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,- Alan eğitiminin ortaöğretim ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi,- Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması,- Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,- Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,- Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,



Hedef 3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	10	1	1	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.2 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	1	1	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	336	336	345	385	390	440	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	136	148	156	172	215	316	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	136	136	168	212	275	336	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	136	136	180	216	286	336	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	34	32	30	28	25	20	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	136	146	166	186	196	215	6 Ay	6 Ay	
PG 3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Disiplin Kurulu, Sivil Savunma Kulübü, Onur Kurulu, RAM									
Riskler	Okul bina ve eklentilerinin çok eski olması ve kalorifer tesisatı ve su tesisatının zaman zaman arıza vermesi,									



	Sosyal medya kullanımının çok artması ve siber zorbalıkların görünürlüğünün artması Akıllı telefonların amacı dışında kullanılması
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	215000 TL
Tespitler	Bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler verilir. Rehberlik servisi etkin bir şekilde kullanılır. Sınıf rehber öğretmenliği etkin bir şekilde kullanılır. İletişimin ön planda olduğu önleyici rehberlik alanındaki faaliyetlere yer verilir. Akıllı cihaz kullanımı kontrol altına alınır. Onur Kurulu etkin çalışır.
İhtiyaçlar	Okul bina ve eklentilerinin güçlendirilmesi ve fiziki altyapıların iyileştirilmesi Kantin alanının okul dışında bahçe alanına alınması

Hedef 3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef 3.4.	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri										
	<table border="1"><thead><tr><th>Hedefe Etkisi</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2024</th><th>2025</th><th>2026</th><th>2027</th><th>2028</th><th>İzleme Sıklığı</th><th>Rapor Sıklığı</th></tr></thead></table>	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı		



PG 3.4.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)	40	110435,07	105000	102000	99500	98500	98000	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	30	2423	2350	2250	2200	2150	2100	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	30	11008,33	10650	10350	10050	9950	9925	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Okulun eski bir tarihte yapılmasından arızaların sık yaşanması, Okul yalıtımının bulunmaması enerji tüketimini artırmaktadır. Okulun güneşe alma durumunun da ısınma üzerinde olumsuz etkileri görülmektedir. Okul pis su ve temiz su giderlerinin sık arıza yapması Elektirik tesisatının arızalar vermesi Kömür kazanının doğalgaza çevrilmesi ve petek sisteminde görülen aksaklıklar								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	0 TL								
Tespitler	Okulun eski bir tarihte yapılmasından dolayı aksaklıklar meydana gelmektedir. Okul pis su ve temiz su giderlerinin sık arıza yaptığı belirlendi. Elektirik tesisatının eski olmasından dolayı bu alanda da sık sık arızalar ortaya çıkmaktadır. Okul kalorifer petek sisteminin verimli çalışmadığı tespit edilmiştir.								
İhtiyaçlar	Okul su giderleri ve elektrik tesisatının yenilenmesi Deprem testi istenmiştir. Okul bina ve eklentilerinin güçlendirilmesi ve fiziki altyapıların iyileştirilmesi Kantin alanının okul dışında bahçe alanına alınması								



4.2. Maliyetlendirme

Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Okulumuza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları,
- Sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 6660700 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

BÜTÇE KAYNAKLARI	CARİ YIL	PLAN DÖNEMİ				
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
GENEL BÜTÇE	153800	982700	1106100	1249100	1388900	1567900
KANTİN GELİRLERİ	41650	48000	62000	74000	84000	98000
TOPLAM	195450	1030700	1168100	1323100	1472900	1665900

Tablo 14: Plan Dönemi İçin Öngörülen Mali Kaynaklar

Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında %94'ünü genel bütçenin, %6'sı ise okul aile birliği (kantin gelirleri,bağış vb.) katkısı olduğu görülmektedir. Ancak bu % 6'luk oran gelişmiş ülkelere göre düşük kalmaktadır.



Okulumuz stratejik planında 11 (on bir) hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda tahmini olarak 6 660 700 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	73600	93600	106600	120900	136900	531600
HEDEF 1.1.	35600	38600	42600	45900	54400	217100
HEDEF 1.2.	48000	55000	64000	75000	82500	324500
AMAÇ 2	331500	379500	438500	514000	601000	2264500
HEDEF 2.1.	45000	52000	63000	75000	97000	332000
HEDEF 2.2.	98000	103000	121000	145000	161000	497000
HEDEF 2.3.	55000	64000	72000	85000	96000	372000
HEDEF 2.4.	85000	95000	104000	115000	132000	531000
HEDEF 2.5.	48500	65500	78500	94000	115000	401500
AMAÇ 3	625600	695000	778000	838000	928000	3864600
HEDEF 3.1.	355000	385000	415000	426000	464000	2045000
HEDEF 3.2.	55600	65000	78000	86000	99000	383600
HEDEF 3.3.	215000	245000	285000	326000	365000	1436000
HEDEF 3.4.	0	0	0	0	0	
AMAÇ TOPLAM	1030700	1168100	1323100	1472900	1665900	6660700
TOPLAM KAYNAK	1030700	1168100	1323100	1472900	1665900	6660700

Tablo 15: Kaynak Tablosu



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin bir parçası olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesap verebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenmemesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

Okul/kurumlar için izleme değerlendirme faaliyetleri Tablo 26'da örneklendirilmiş olan izleme ve değerlendirme şablonu kullanılarak her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir. Bu şablon ile planlanan hedefe ne oranda ulaşıldığı ve buna dair değerlendirmeler ifade edilir.

Hedef Performansının Hesaplanması: Gösterge değerlerinin kümülatif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme dönemindeki gerçekleştirme değerinin kümülatif değeri baz alınır.



Bir göstergenin performansı %100'ü aşabilir ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır. Bir göstergenin performansı negatif değer olabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer sıfır alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağına analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%100 \times \%60) + (%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$$



Okulumuz 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” İlçe Müdürü, Şube Müdürü ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır. İlçe Müdürü, Şube Müdürü ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir. Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGH nin sorumluluğundadır.



5.1. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir. Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 dönemine ilişkin Stratejik Planı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Manisa İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli temel alınmıştır.

İzleme ve değerlendirme süreci, stratejik planın onaylanarak uygulamaya konulmasından sonra başlayan ve altı ayda bir gerçekleştirilmesi gereken bir süreçtir. İzleme, stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesidir. Değerlendirme ise, uygulanan sistematik amaç ve hedeflerin kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı, stratejik planların izlenmesi ve değerlendirilmesi için nitel ve nicel yöntemlerin bir arada kullanılması yaklaşımını benimsemiştir. Bu doğrultuda okulumuz da performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının analizinde nicel, stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin analizinde ise nitel yöntemler kullanacaktır.

5.2. Performans Göstergesi Kartları

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve okulumuz internet sitesinde yayımlanmıştır.



T.C.
AKHISAR KAYMAKAMLIĞI
Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nın yayımlanmasından sonra İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE birimi rehberliğinde ilçemizde stratejik planlama kurulları oluşturulmuş Akhisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, Ulusal Strateji Belgeleri, Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve faaliyet alanımızla ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar gibi üst politika belgelerine uygun olarak katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

26/03/2024

Kenan DALARDIÇ
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

26/03/2024

Zeki ATİK
Şube Müdürü

26/03/2024

OLUR
Süleyman ERDEM
İlçe Millî Eğitim Müdürü



T.C.
AKHİSAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : E-33640861-602.04.02-104484435 13.06.2024
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

İlgi : a) 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar
Hakkında

Yönetmelik.

c) 06/10/2022 tarih ve 2022/21 Sayılı Genelge.
d) MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı.

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ve ekinde yer alan ilgi(d) MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı ile 2024-2028 dönemi stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nın yayınlamasından sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE birimi rehberliğinde ilçemiz okullarında stratejik planlama kurulları oluşturulmuş, aşağıda isimleri yazılı ilçemiz okullarının/kurumlarının, ulusal strateji belgeleri, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanları ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar gibi üst politika belgelerine uygun olarak katılımcı yöntemlerle hazırlanmış olduğu müdürlüğümüze dosya halinde teslim edilmiş olan 2024-2028 Stratejik Planlarının uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Zeki ATİK
Şube Müdürü

OLUR
Süleyman ERDEM
İlçe Milli Eğitim Müdürü



EK: 1 - Stratejik Plan(5 adet)

OKULUN ADI:

- 1-Zehra Muhittin Kavaklı Anaokulu
- 2-Aliya İzzetbegoviç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- 3-Namık Oğul Anadolu Lisesi
- 4-Farabi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- 5-Şeyh İsa Anadolu Lisesi